



Integra

Studentische  
Unternehmensberatung

# Code of Conduct

Wie wir handeln. Was uns auszeichnet.



# Inhaltsverzeichnis

- 01 **Vorwort**  
Seite 3
- 02 **Unsere Vereinswerte**  
**– Wofür wir stehen**  
Seite 5
- 03 **Unsere Verhaltensregeln**  
**– Wie wir handeln**  
Seite 12
- 04 **Nachwort**  
Seite 23



Integra

Studentische  
Unternehmensberatung

01

# Vorwort



## Vorwort

Sehr geehrte Leserin, sehr geehrter Leser,  
liebe Integranerin, lieber Integraner,

seit 1990 leisten unsere Mitglieder einen Beitrag zu einem inspirierenden Vereinsleben und einer erfolgreichen Projektarbeit. Ihr Handeln definiert unsere Vereinsidentität.

Unsere Vereinswerte stellen dabei die Leitprinzipien dar, die unser Handeln prägen, nach außen wie nach innen. Einerseits gegenüber unseren Kund:innen, welchen wir zu einer deutlichen, dauerhaften und substanziell verbesserten Leistung verhelfen, andererseits innerhalb unseres Vereins, um eine Kultur zu leben, die außergewöhnliche Studierende anzieht, entwickelt, begeistert und verbindet. Diese Werte, die wir bei Integra jeden Tag leben, haben wir hier erstmals verschriftlicht.

Der vorliegende Code of Conduct dient auch einem weiteren Zweck: Erstmals haben wir feste Verhaltensregeln definiert, die uns dabei helfen, auch in komplexen Situationen richtige Entscheidungen zu treffen. Diese Verhaltensregeln sind dabei so gestaltet, dass ihre Anwendung im Alltag in den meisten Situationen möglich ist. Diesen Anspruch stellen wir an unsere Mitglieder.

Wir hoffen, dass durch den vorliegenden Code of Conduct ein anschauliches Bild unserer Verhaltensgrundzüge erzeugt werden kann.

Integra e.V.



Michel Grosser  
Head of Strategic Relations



Emil Ullrich  
Head of Projects



Paul Festl  
Head of Finance & Legal



Integra

Studentische  
Unternehmensberatung

02

## Unsere Werte



## 01 | Value Creation Mehrwert schaffen

**Wir verstehen unsere Kund:innen als Partner:innen auf Augenhöhe, denen wir zu höchster Qualität und Professionalität verpflichtet sind.**

### Explanation

Unsere Kund:innen in das Zentrum unseres Handelns zu stellen, bedeutet für uns, den größtmöglichen Hebel für ihren langfristigen Erfolg zu finden. Dabei denken wir lösungsorientiert, ganzheitlich und kreativ. Was wir versprechen, das halten wir auch.

Unabhängig von der Zusammensetzung unserer Teams können unsere Kund:innen überall die gleich hohe Qualität, Vertrauenswürdigkeit und Verlässlichkeit erwarten. Wir erarbeiten praxisnahe Ergebnisse. Dabei sind unter anderem Gewinn und Wettbewerbsvorteil unserer Kund:innen der Maßstab für unseren Erfolg. Zudem lassen sich weitere Vereinsziele wie beispielsweise Wellbeing- oder Nachhaltigkeitsziele nennen.

### Desired Actions

Unsere Kund:innen stehen für uns an erster Stelle.

Wir zeigen Höflichkeit, Respekt und Toleranz – egal, wem gegenüber. Deshalb verpflichten wir uns zu hohen Standards:

- Wir offenbaren Ehrlichkeit und Transparenz in der Ausarbeitung von Projektangeboten
- Wir legen unseren vollen Fokus auf das Kernproblem der Kund:innen und überzeugen mit Lösungsansätzen, die mehr als nur zufriedenstellend sind
- Wir führen eine belebende Kommunikation innerhalb des Projektteams sowie im Austausch mit den Kund:innen
- Wir halten festgelegte Deadlines ein
- Wir bemühen uns bestmöglich, ein Höchstmaß an Datensicherheit durch unsere IT-Infrastruktur und den Einbezug unseres:er Datenschutzkoordinators/-in zu sichern



## 02 | Teamwork Teamgeist

**Freundschaft, Respekt und eine offene Feedbackkultur sind das Wesen unserer Teamarbeit.**

### *Explanation*

Die Aufnahme bei Integra stellt den Eintritt in eine Mannschaft dar, die kollaboriert, ko-kreiert, und Spaß miteinander hat. Wir suchen und fördern wahre Teamplayer. Wir arbeiten intensiv – unsere Teamevents bleiben dabei aber mindestens genauso wichtig wie die inhaltliche Arbeit.

Integra ist eine stets wachsende Familie. Wir unterstützen und helfen uns über den Projektalltag hinaus. Hierbei fördern wir auch nach Eintritt in unseren Förderkreis eine tiefe Verbundenheit zu Integra.

Unser Zusammengehörigkeitsgefühl beleben und stärken wir auf regelmäßigen Vereinssitzungen, Team-Events oder unseren Strategiewochenenden. Dabei lachen wir viel. Miteinander - und oft auch über uns selbst.

### *Desired Actions*

Wir tun alles dafür, dass jedes Mitglied eine gute Zeit und eine harmonische Arbeitsatmosphäre erfährt. Dies stellen wir folgendermaßen sicher:

- Wir streben nach einer hohen als auch aktiven Anwesenheitsquote bei unseren Montagssitzungen
- Wir besuchen teamfördernde Fun-Events
- Wir verhalten uns ambitioniert, auch im Hinblick auf Führungspositionen
- Wir lassen Eigeninitiative walten, etwa indem wir uns so aktiv wie möglich und ohne Aufforderung mit neuen Ideen einbringen
- Wir sind füreinander da: Bemerken wir, dass ein anderes Mitglied Hilfe bedarf, stehen wir mit Rat und Tat zur Seite
- Wir werden Buddy, um neuen Integraner:innen den Start zu erleichtern
- Wir gratulieren uns auf den sozialen Medien. Egal, ob zum Studienabschluss, Praktikumsbeginn oder Geburtstag



## 03 | Personal Growth Persönliches Wachstum

**Wir investieren in uns selbst und fördern unsere Berater:innen entsprechend ihrer individuellen Stärken und Talente. Unsere Kund:innen sollen spüren, dass wir mit Begeisterung für sie da sind.**

### *Explanation*

Wir brennen für das, was wir tun. Wir verspüren eine tiefe Begeisterung für unsere Projektinhalte und Fragestellungen. Deshalb bieten wir unseren Berater:innen viele Möglichkeiten für eine kontinuierliche Weiterentwicklung.

Diese ist getragen durch unser Schulungskonzept, ein breites Netzwerk an Alumni und Kooperationspartnern sowie eine enge Beziehung zur Universität Mannheim.

Nicht zuletzt unser jährlich stattfindendes Karriereevent, das Mannheim Symposium, verstehen wir als Inbegriff unseres Verlangens nach praxisnahen Inhalten für eine Weiterentwicklung unserer Beratungsfähigkeiten.

### *Desired Actions*

Wir bei Integra wären nichts ohne unsere Mitglieder und unseren Integraspirit. Persönliche Weiterentwicklung steht für uns an oberster Stelle – egal, ob für uns selbst oder andere Integraner:innen. Dies schaffen wir, indem:

- Wir Schulungen besuchen
- Wir Schulungen konstruktiv rezensieren, mitgestalten und verbessern
- Wir Schulungen organisieren und abhalten
- Wir die vielfältigen Workshops unserer Kooperationspartner besuchen
- Das Management-Team (insbesondere der/die Head of People & Culture) sich dazu verpflichtet, ein reichhaltiges und abwechslungsreiches Schulungsangebot anzubieten
- Wir Wissensgenerierungen bei interessanten Projekten, die lehrreiche Einblicke in unsere Projektinhalte geben, durchführen
- Wir aufmerksam sind und Fragen stellen
- Wir nicht nur zuhören, sondern stets einen Schritt weiterdenken



## 04 | Diversity Vielfalt

**Wir sind stolz auf die Vielfalt, die sich in unseren Berater:innen widerspiegelt und fördern diese aktiv.**

### *Explanation*

Wir schaffen ein Umfeld, in dem sich Studierende verschiedenster Studiengänge mit unterschiedlichen Sichtweisen wohlfühlen.

Deshalb schaffen wir Raum für verschiedenste Hintergründe und wenden uns gegen jede Form der Diskriminierung etwa aus Gründen der ethischen Herkunft, des Geschlechts, der Religion oder Weltanschauung, der Behinderung oder chronischen Krankheit, des Alters oder der sexuellen Identität. Hierfür setzen wir uns auch im Alltag gegenüber Externen ein. Wir greifen ein, wenn jemand anderes diskriminiert wird.

Darüber hinaus leben wir von einem ausgewogenen Geschlechterverhältnis. Wir versuchen Studierende aller Fachrichtungen zu motivieren, sich bei uns zu bewerben und arbeiten in heterogenen Teams.

Wir verstellen uns nicht und bringen unsere Diversität und Inklusion in vielfältigster Weise zur Geltung.

### *Desired Actions*

Wir stemmen uns komplett und so weit wie möglich gegen:

- Jegliche Form der Diskriminierung,
- Bestrebungen gegen die freiheitlich demokratische Grundordnung

Zudem bekennen wir uns zum demokratischen Grundgesetz der Bundesrepublik Deutschland und orientieren uns in unserem Handeln an diesem.

Wir schauen nicht weg, wenn uns Fälle von Diskriminierung auffallen und ergreifen umgehend die notwendigen Maßnahmen, um Diskriminierung bei Integra zu verhindern.



## 05 | Impact Veränderung

**Als Teil der heranwachsenden Generation haben wir den Anspruch an uns, mit unserer Arbeit einen langfristigen Unterschied in unserem unmittelbaren Umfeld zu erreichen.**

### Explanation

Wir verfolgen eine Arbeit, die ökonomisch, ökologisch und sozial nachhaltig sein soll. Gleichzeitig ermutigen wir unsere Berater:innen Verantwortung für die Gesellschaft zu übernehmen und zu Entscheidungsträger:innen und Richtungsweiser:innen von morgen zu werden.

Integra schafft ein Arbeitsumfeld, in welchem Ideen und Lösungen mit einem langfristigen Impact auf offene Ohren und volle Unterstützung treffen.

Einen Teil unserer Arbeit widmen wir deshalb unentgeltlichen Pro-Bono-Projekten mit gesellschaftlicher Relevanz.

### Desired Actions

Unsere Projektarbeit orientiert sich stets an unserem eigenen Verständnis von einer nachhaltigeren, zukunftsfähigen Gesellschaft. Wir haben die intrinsische Motivation, einen Beitrag zu unserem Vereinsleben zu leisten. Wir zeigen eine positive Reaktion auf wirkungsvolles Handeln anderer. Hat ein Mitglied eine zukunftssträchtige Idee im Rahmen Integras, so unterstützen wir es dabei, indem:

- Wir uns in Pro-Bono-Projekten engagieren: Unsere Trainees absolvieren die Mitgliederausbildung und nehmen an einem Pro-Bono oder internen Projekt teil
- Wir Mitstreiter:innen suchen und finden, wenn wir Projekte mit gesellschaftlicher Relevanz voranbringen/ins Leben rufen wollen
- Wir Projekte mit gesellschaftlicher Relevanz mit unserer Reichweite und Kompetenz unterstützen (z.B. *QuarantäneHeld\*innen* während der Corona-Pandemie)
- Wir internes Engagement bei Integra als Ehrenamt verstehen
- Wir uns unserer Vorbildfunktion bewusst sind



## 06 | Entrepreneurship Unternehmertum

**Wir handeln smart und agil. Wir arbeiten dynamisch und verfolgen unsere Zielerfüllung stets mit, um gegebenenfalls Anpassungen vorzunehmen.**

### Explanation

Unsere Arbeit orientiert sich an disruptiven Unternehmen. Wir halten nichts von strengen Hierarchien.

Wer eine innovative Idee hat, findet bei Integra bedingungslos Gehör. So bleibt Integra agil und einen Schritt voraus.

Wir setzen uns nur Ziele, die spezifisch, messbar, ambitioniert, realisierbar und zeitlich abgesteckt sind.

Bestehende Konzepte werden grundsätzlich hinterfragt.

### Desired Actions

Wir wollen gestalten, nicht verwalten. Daher suchen wir Wege, wie wir unsere interne Arbeit vereinfachen und verbessern können. Unsere Arbeit ähnelt hierbei mehr einem Start-Up und weniger einem großen Beratungshaus.

- Wir sprechen Probleme offen an und kommunizieren frühzeitig
- Wir versuchen bestehende Konzepte zu hinterfragen und verbessern diese im Anschluss, damit wir adaptiv und agil bleiben
- Wir wollen weg von reinen Konzepten und hin zu schnellen, realitätsnahen Lösungen. Bei uns ist nichts in Stein gemeißelt
- Bei uns gewinnt die beste Idee – egal, von wem sie auch kommen mag
- Unsere Kommunikationswege sind kurz und effizient: Wir antworten einander schnellstmöglich (24h-Regel), um Flexibilität, Agilität und Respekt gegenüber anderen Mitgliedern und Stakeholdern zu wahren





Integra

Studentische  
Unternehmensberatung

03

# Verhaltensregeln



## 01 | Menschenrechte

### The Rule

Wir sind den Menschenrechten verpflichtet und halten alle Menschenrechtsgesetze ein. Unser Bekenntnis zur *Allgemeinen Erklärung der Menschenrechte* (AEMR) der *Vereinten Nationen* bestimmt, mit wem und an welchen Projekten wir arbeiten.

Wir werden keine Arbeit leisten, die Menschenrechtsverletzungen unterstützt oder ermöglicht. Wir dulden keine körperliche Gewalt, Drohungen, Mobbing oder verbale Beschimpfungen jeglicher Art am Arbeitsplatz, weder an unserem eigenen noch an den Standorten unserer Kund:innen.

Die Gesundheit, die Sicherheit und das Wohlbefinden der Integraner:innen haben oberste Priorität. Wir schaffen ein Arbeitsumfeld, in dem jede:r seine/ihre bestmögliche Leistung erbringen und gleichzeitig seine/ihre körperliche und geistige Gesundheit gewährleistet werden kann.

Im Falle der Verletzung eines Menschenrechts behält sich das Board den Ausschluss des jeweiligen Mitglieds bzw. die Beendigung der Projektzusammenarbeit mit den Kund:innen vor.

### Desired Actions

Auch als Integraner:in kann ich meinen Beitrag zur Achtung der Menschenrechte leisten.

Ich betrachte die Menschenrechte als eine Selbstverständlichkeit und bin wachsam gegenüber Menschenrechtsverletzungen in meinem Umfeld.

Wenn ich im Umfeld von Integra Bedenken bezüglich Menschenrechtsverletzungen habe, melde ich diese den Vertrauenspersonen, ersuche Hilfe und wirke nicht an diesen mit.



## 02 | Chancengleichheit & Gleichberechtigung

### The Rule

Wir legen Wert auf eine integrative Kultur und respektieren jede Art von Vielfalt. Wir empfinden die Bewahrung unserer Vielfältigkeit nicht als Hürde oder Herausforderung, sondern als Selbstverständlichkeit. Aus diesem Grund stellt sie unter anderem einen unserer sechs Vereinswerte dar.

Die Vielfalt in unseren Teams stärkt die Kreativität unseres Denkens, die Qualität unserer Arbeit und die Erfahrung für unsere Integraner:innen.

Von allen Integraner:innen erwarten wir, dass sie sich selbst und andere in die Pflicht nehmen, um ein Arbeitsumfeld zu schaffen, in dem die Vorteile der Vielfalt gewürdigt werden und in dem jede:r mit Respekt und Würde behandelt wird. Jede:r Integraner:in soll sich sowohl willkommen als auch wohl fühlen.

Wir dulden keine Form von Diskriminierung, Belästigung oder Mobbing. Unsere Erwartungen an das Verhalten erstrecken sich auf alle Interaktionen innerhalb und außerhalb aller Vereinsveranstaltungen. Egal, ob in einem digitalen oder persönlichen Umfeld.

Im Falle von Diskriminierung, Mobbing oder vergleichbarem behält sich das Board den Ausschluss des jeweiligen Mitglieds bzw. die Beendigung der Projektzusammenarbeit mit den Kund:innen vor.

### Desired Actions

Ich halte die Verhaltensregel der Chancengleichheit und Gleichberechtigung ein und fordere die Vereinsmitglieder in meinem Umfeld auf, dies ebenfalls zu tun. Ich achte die Grundsätze des *Allgemeinen Gleichbehandlungsgesetzes* (AGG).

Wenn ich einen Verstoß gegen die vorausgegangenen Verhaltensregel der Chancengleichheit und Gleichbehandlung (z.B. Benachteiligung, Belästigung oder Mobbing) sehe, mache ich die beteiligten Personen auf ihr Fehlverhalten aufmerksam.

Wenn ich nicht in der Lage bin, die Vorgänge direkt zu beeinflussen, melde ich den Vorfall den Vertrauenspersonen.



## 03 | Umweltschutz & Nachhaltigkeit

### *The Rule*

Integra ist bestrebt, die Auswirkungen der Tätigkeiten unseres Vereins auf die Umwelt zu minimieren. Gleichzeitig sind wir bestrebt, unsere Umweltrichtlinien und -praktiken kontinuierlich zu verbessern.

Wir achten auf die Auswirkungen unseres ökologischen Fußabdrucks und versuchen als Verein, unsere Treibhausgasemissionen signifikant zu reduzieren. Wir erwarten von allen Integraner:innen, dass sie bei ihren Entscheidungen, wie sie arbeiten, die Auswirkungen auf die Umwelt berücksichtigen.

Wir verzichten weitestgehend auf Flugreisen, bestreiten Reisen für die Projektarbeit oder Teamevents zusammen in Bus, Bahn oder Fahrgemeinschaften und versuchen, unseren Papierverbrauch so weit wie möglich zu minimieren.

Wir leisten einen Beitrag zur Gesellschaft und zum Gemeinwesen, indem wir mit gemeinnützigen Organisationen, Start-Ups und anderen Unternehmen auf Projekten zusammenarbeiten, um einen positiven Einfluss auf lokale, nationale und globale Herausforderungen zu nehmen. Mit unserem Beratungsfeld *Nachhaltigkeit* fokussieren wir uns vor allem auf den langfristigen Vorteil des Projektes.

### *Desired Actions*

Ich berücksichtige bei meiner Arbeit den Umweltschutz und gehe sparsam und effizient mit Ressourcen (bspw. Energie, Verpackungs- und Werbematerialien etc.) um. Es liegt im Aufgabenbereich des Boards, interne Projekte zur Verringerung unserer Treibhausgasemissionen anzustoßen und voranzutreiben.

Ich achte darauf, dass meine Tätigkeiten möglichst geringe Auswirkungen auf die Umwelt haben und die geltenden Umweltschutzgesetze und -vorschriften eingehalten werden.

Ich engagiere mich auf Projekten, welche aus unserem Beratungsfeld *Nachhaltigkeit* entspringen und dabei nachhaltige Lösungsansätze verfolgen. Hierbei bringe ich mich ein, sodass diese Projekte einen Beitrag zu einer umweltschützenden Zukunft liefern.



## 04 | Umgang mit vertraulichen Daten

### *The Rule*

Im Rahmen unserer Arbeit werden uns vertrauliche Informationen von Kund:innen und Dritten anvertraut.

Mit den uns anvertrauten Informationen gehen wir äußerst sorgfältig um. Vertrauliche Informationen von Kund:innen sind alle nicht-öffentlichen Informationen (schriftlich oder mündlich), einschließlich Geschäftsplänen und Geschäftsgeheimnissen, Namen, Art unserer Dienste, unserer Empfehlungen oder Ratschläge sowie Daten und Informationen, die wir auf Kosten unserer Kund:innen erwerben.

Wir geben vertrauliche Informationen unserer Kund:innen nur an Integraner:innen weiter, von denen wir wissen, dass sie zum Zugriff auf die Informationen berechtigt sind.

Bei der Nutzung sozialer Medien erwarten wir von unseren Integraner:innen, dass sie vertrauliche Informationen unserer Kund:innen schützen.

Analog lassen wir vertrauliche Vereinsdaten (insbesondere über den BT-Satz oder das Recruiting) nicht an die Öffentlichkeit gelangen.

### *Desired Actions*

Ich halte mich an Verschwiegenheitserklärungen, die ich im Rahmen von Beratungsverträgen oder separaten NDAs mit dem/der Kunden/-in unterzeichnet habe. Besonders bei der Projektarbeit im öffentlichen Raum (z.B. in der Bahn) achte ich darauf, dass keine Daten an unbefugte Dritte gelangen.

Bei externen Fragen und generellen Diskussionen über Integra behalte ich jegliche Informationen über vereinsinterne Aktivitäten und Zustände für mich.

Bei wiederholten Fragen versuche ich, diese Fragen geschickt zu umgehen oder verweise elegant auf meine Schweigepflicht.

Sofern ich mitbekomme, dass vereinsinterne Informationen an unbefugte Dritte gelangt sind, kontaktiere ich umgehend die Vertrauenspersonen.



## 05 | Kommunikation & Marketing

### *The Rule*

Wir stellen sicher, dass unsere Kommunikation klar und konsistent ist, um das Verständnis für Kund:innen, Studierende und Integraner:innen zu gewährleisten.

Vor der Festlegung und Durchführung geplanter Kommunikations- oder Marketingmaßnahmen müssen diese zunächst mit dem Team PR & Marketing abgestimmt werden.

Integraner:innen dürfen keine Integra-Ressourcen wie z.B. E-Mail-Verteilerlisten für das Werben um Investitionen oder für andere persönliche Interessen nutzen.

Hier gilt es folgende Ausnahmen zu beachten: Reposts (Social Media), Stories bei Fun Events oder Jobupdates bei LinkedIn können auch ohne implizite Zustimmung des Teams getätigt werden. Bei externen Projekten fällt die Auswahl der erlaubten Marketingmaßnahmen oder ähnlichem an die jeweiligen Projektleiter:innen.

### *Desired Actions*

Ich gebe keine öffentlichen Erklärungen für Integra ab und verweise bei offiziellen Anfragen immer an die zuständige Person des Management-Teams.

Sollte der Eindruck entstehen, dass ich auf öffentlichen, fachlichen oder kulturellen Veranstaltungen oder im Internet für Integra spreche, mache ich deutlich, dass ich ausschließlich meine persönliche Meinung vertrete.

Ich wende mich an das Team PR & Marketing bei Fragen zum richtigen Verhalten in den sozialen Medien.

Ich antworte auf Anfragen und sonstige Nachrichten innerhalb von 24 Stunden, um Flexibilität, Agilität und Respekt gegenüber anderen Mitgliedern und Stakeholdern zu wahren.



## 06 | Umgang mit Interessenskonflikten

### *The Rule*

Wir respektieren die persönlichen Interessen und das Privatleben unserer Integraner:innen.

Allerdings ist es uns wichtig, Konflikte zwischen privaten und geschäftlichen Interessen, oder auch nur den Anschein eines solchen Konflikts, zu vermeiden. Unsere Entscheidungen dürfen nicht durch persönliche Interessen oder Beziehungen beeinflusst werden.

Im Beispiel eines bezahlten Projektes erhalten wir die vertraglich verhandelte Vergütung im Gegenzug zur gegebenen Beratung. Dementsprechend halten wir keine Anteile oder ähnliches von Firmen, welche wir beraten. Ferner streben wir danach, Geschäftsbeziehungen mit unseren Kund:innen und der Öffentlichkeit aufzubauen und zu pflegen.

Diese Beziehungen müssen jederzeit, sowohl in der Wahrnehmung, als auch in der Tatsache, professionell und frei von Beeinflussung von Geschäftsentscheidungen sein.

### *Desired Actions*

Ich vermeide auch nur den Anschein eines Interessenkonflikts und lege scheinbare oder tatsächliche Interessenkonflikte gegenüber den betroffenen Personen offen.

Sofern dies weiterhin zu keiner effizienten Lösung führt, lege ich diesen Interessenskonflikt meiner zugehörigen Division-, Team- oder Projektleitung offen.

Wir suchen gemeinsam nach einer Lösung, die den Interessen des Vereins nicht abträglich ist.

Dem Head of Projects obliegt die Einschätzung, ob ein Interessenskonflikt für Integra bei der Ausübung eines Projektes vorliegt. In solchen Fällen bedarf es eines mehrheitlichen Beschlusses im Board zur Projektausübung, bevor das Projekt an die Vereinsmitglieder ausgeschrieben wird. Eine Beratung durch erfahrene Integraner:innen wird empfohlen.



## 07 | Fairer Wettbewerb & Korruptionsverbot

### *The Rule*

Wir führen unsere Geschäfte ausschließlich auf der Grundlage von Leistung und marktwirtschaftlichen Prinzipien sowie freiem und ungehindertem Wettbewerb.

Wir messen uns gerne mit unseren Wettbewerber:innen, halten uns dabei stets an Regeln und Vorschriften im Sinne der Wettbewerbsfreiheit.

Die Qualität der Produkte und Dienstleistungen unseres Beratungsportfolios ist der Schlüssel zu unserem Erfolg. Daher dulden wir keinerlei Art von Korruption.

Wir gewähren Zuwendungen an Geschäftspartner:innen, Kund:innen oder sonstige externe Dritte nur im zulässigen gesetzlichen Rahmen und in Übereinstimmung mit bestehenden Regeln.

### *Desired Actions*

Ich mache mich mit den Richtlinien zum Umgang mit Geschenken, Bewirtungen und Einladungen vertraut und halte diese strikt ein.

Ich überprüfe mein diesbezügliches Verhalten daraufhin, ob Interessenkonflikte bestehen oder entstehen könnten.

Ich bestechе niemals andere und nehme niemals eine Bestechung an, weder direkt noch indirekt.



## 08 | Steuerpflicht & Buchführung

### *The Rule*

Bei Integra halten wir steuer- und zollrechtlichen Bestimmungen ein, wobei die Umsetzung der Division Finance & Legal obliegt. Hierbei sind Kassenprüfer und Vereinsmitglieder als Kontrollorgane zu nennen. Dazu gehören Vorschriften zur Körperschafts-, Einkommens- und Umsatzsteuer.

Integra verfolgt eine korrekte und rechtzeitige Deklaration von Steuern und Abgaben. Wir wenden keine falschen oder gar illegalen Steuervermeidungsstrategien an. Eigennützige Steuervermeidungspolitik gleicht nicht unserem Anspruch einer nachhaltigen Vereinspolitik.

Wir prüfen sorgfältig die Identität von Kund:innen, Geschäftspartner:innen und anderen Dritten, mit denen wir Geschäfte durchführen.

Wir machen ausschließlich mit seriösen Partner:innen Geschäfte, die im Einklang mit den gesetzlichen Bestimmungen arbeiten und ihre Mittel aus legitimen Quellen beziehen.

Wir ordnen eingehende Zahlungen unverzüglich den entsprechenden Leistungen zu und verbuchen sie entsprechend. Wir sorgen für transparente und offene Zahlungsströme.

### *Desired Actions*

Ich unternehme keine Handlungen, die gegen Geldwäschebestimmungen verstoßen könnten. Ich bin wachsam und gehe jedem verdächtigen Verhalten von Kund:innen, Geschäftspartner:innen oder sonstigen Dritten nach.

Bei Hinweisen, die einen hinreichenden Verdacht begründen, setze ich mich unverzüglich mit den Vertrauenspersonen in Verbindung.

Ich halte mich an alle geltenden Vorschriften zur Erfassung und Buchung von Geschäften und Verträgen in meinem Verantwortungsbereich.



## 09 | IT-Sicherheit & Datenschutz

### *The Rule*

Alle Integraner:innen sind verpflichtet, die Daten von Integra und ihre Datenumgebung vor unberechtigtem Zugriff zu schützen.

Alle digitalen Implementierungen von Integra, einschließlich Anwendungen, Plattformen, Technologien und Produkte von Dritt-anbieter:innen, müssen den genehmigten Standards entsprechen, um sicherzustellen, dass vertrauliche Informationen durch starke Sicherheitskontrollen geschützt werden.

Integraner:innen, die sich über die Sicherheit eines Systems oder einer Technologie unsicher sind, sollten sich bei der folgenden E-Mail ([support@integra-ev.de](mailto:support@integra-ev.de)) weitere Informationen einholen.

Alle Datenverarbeitungskomponenten müssen so gesichert werden, dass die Vertraulichkeit, Integrität, Verfügbarkeit, Nachweisbarkeit und Zuverlässigkeit dieser sensiblen Daten gewährleistet ist und ein unberechtigter interner oder externer Zugriff verhindert wird.

### *Desired Actions*

Ich stelle sicher, dass personenbezogene Daten nur mit Einwilligung der betroffenen Person, im Rahmen einer vertraglichen Vereinbarung oder auf einer anderen Rechtsgrundlage erhoben, gespeichert, verarbeitet oder in sonstiger Weise genutzt werden. Im Zweifel wende ich mich an den/die Datenschutzkoordinator:in.

Ich folge bei der Datenerhebung und -verarbeitung den Grundsätzen der Datenvermeidung sowie Datensparsamkeit und stelle sicher, dass dies im Einklang mit den gesetzlichen Vorschriften passiert.

Ich lasse keine Datenträger, auf welchen vereinsinterne Daten gespeichert sind, unbeaufsichtigt. Gleichzeitig schütze ich meine Endgeräte sowie meinen Integra-Account mit einem starken Passwort, welches ich regelmäßig wechsle.

Ich sensibilisiere mich für die Gefahr, die von Phishing-Mails ausgeht und bin vorsichtig beim Öffnen von Links und Dokumenten aus Mails. Im Zweifelsfall wende ich mich unverzüglich über einen anderen Kanal (z.B. Mattermost) an den Absender und melde den Vorfall dem Team IT & Digital.



## 10 | Umgang mit Vereinsvermögen

### *The Rule*

Wir erwarten von allen Integraner:innen, dass sie die Ressourcen von Integra umsichtig nutzen und die Informationen als auch das Vereinsvermögen unserer Unternehmensberatung schützen.

Integras Vermögenswerte, einschließlich vereinseigener Informationen, Software, Rahmenwerke, Werkzeuge, Methoden und Wissensgenerierungen dürfen nur in Übereinstimmung mit den Vereinsrichtlinien und für vereinsbezogene Aktivitäten verwendet werden.

Das Vereinsvermögen von Integra wird vom Head of Finance & Legal und dessen Division verwaltet. Die Prüfung der korrekten und ordnungsmäßigen Buchführung wird dem/der Kassenprüfer/-in zuteil.

### *Desired Actions*

Ich gehe mit allen Informationen von Integra sorgfältig um und gebe sie nicht an Unbefugte weiter.

Besondere Sorgfalt wende ich im Hinblick auf Informationen an, die Know-How, Kooperationen, Betriebs- und Geschäftsgeheimnisse und Wissensgenerierung betreffen.





Integra

Studentische  
Unternehmensberatung

04

# Nachwort



## Hilfe / Kontakt / Hinweisgebersystem

Falls bei Ihnen Fragen oder Anmerkungen bzgl. unserer elementaren Verhaltensregeln aufkommen sollten, wenden Sie sich bitte an die in den jeweiligen Richtlinien genannten Teams bzw. Divisions. Unser:e erste:r Ansprechpartner:in bei allgemeinen Fragen bzw. Unsicherheiten zu den Verhaltensgrundsätzen ist der/die Head of People & Culture von Integra. Darüber hinaus steht die folgende, von uns zur Verfügung gestellte, E-Mail-Adresse als Anlaufstelle für weitere Bedenken bereit. Die E-Mail ist speziell für den Fall gedacht, dass Sie Ihre Bedenken nicht lokal äußern können, Sie vor Ort keine angemessene Unterstützung finden, oder Sie von Ihrem Recht anonym zu bleiben, Gebrauch machen wollen.

E-Mail: [vertrauensperson@integra-ev.de](mailto:vertrauensperson@integra-ev.de)

Wir ermutigen Sie, etwaige Verstöße gegen den vorliegenden Verhaltenskodex zu melden und Beschwerden und Hinweise im Rahmen der bestehenden Vereinsregelungen an die Vertrauenspersonen zu richten. Ihre Meldung wird selbstverständlich vertraulich behandelt. Falls Führungskräfte konkrete Anhaltspunkte für das Vorliegen eines erheblichen Regelverstosses vorliegen, sind diese somit dazu verpflichtet, ihrer Vorbildfunktion nachzukommen und den entsprechenden Verdacht unverzüglich an die zuständigen Vertrauenspersonen zu melden. Integraner:innen, die in gutem Glauben mögliche Verstöße gegen die Verhaltensregeln melden, werden nicht benachteiligt. Bei Meldungen von Verstößen ergreifen wir angemessene Maßnahmen zur ordnungsgemäßen Klärung. Verstöße können unter anderem zu arbeits- oder disziplinarrechtlichen Maßnahmen im Rahmen der geltenden Regelungen führen und im Extremfall auch zivil- und strafrechtliche Konsequenzen nach sich ziehen. Beispielhafte Verstöße und mögliche Konsequenzen eines solchen Fehlverhaltens sind intern im Konsequenzkatalog festgehalten.

## Schlusserklärung

Der Code of Conduct setzt die Grundlage und den Maßstab für alle weiteren Richtlinien und Regelungen, die das verantwortungsvolle und ethisch einwandfreie Handeln innerhalb von Integra und bei der Zusammenarbeit mit Unternehmenspartner:innen sicherstellen sollen.

Durch regelmäßigen Austausch zwischen den Themenverantwortlichen wird kontinuierlich überprüft, ob die in den Verhaltensgrundsätzen genannten Standards den aktuellen Anforderungen, etwa auf Grund sich verändernder internationaler Regelungen oder rechtlicher Normen, noch genügen.

Der Code of Conduct soll regelmäßig den Entwicklungen innerhalb des Vereins und der Umweltbedingungen gemäß § 8 Absatz 4 der Vereinsordnung angepasst werden. Vorschläge zur Änderung des Code of Conduct werden vom Verein und vom Board erarbeitet. Über mögliche Änderungen der Vereinswerte und Verhaltensregeln entscheidet das Board von Integra.

## Versionsverzeichnis

| Version | Datum        | Autor            | Inhalt der Änderung                                     |
|---------|--------------|------------------|---------------------------------------------------------|
| 1.0     | Mai 2021     | Julius Ahr       | -                                                       |
| 1.1     | Februar 2022 | Helena Naefefeke | Ergänzen der Vertrauenspersonen                         |
| 1.2     | Oktober 2023 | Nico Knoll       | Aktualisierung des Designs und der Stellenbezeichnungen |
|         |              | Liane Glauber    | Überarbeitung der Fotos                                 |
| 1.3     | Oktober 2024 | Tino Muth        | Kleinere Anpassungen                                    |

© Integra e.V.  
**Studentische Unternehmensberatung**  
**Schloss**  
**68161 Mannheim**  
**Deutschland**

Stand 10/2024  
Version 1.3

Lizenzen zu allen Bildern auf Anfrage verfügbar. Künstler Artworks: *Pch.Vektor - Freepik.com*.  
Fotografin: *Alisa Schaible*. Aufrufdatum: 24.05.2021.